



Fiche de renseignements : Les P'tits jobs du Pij - Ciboure

BABY-SITTING

SOUTIEN SCOLAIRE

AUTRES

Identité - Contact

Nom et prénom:

Adresse :

Code postal et Ville :

Téléphone : Portable :

Mail :

Acceptez-vous de recevoir des informations de la commune de Ciboure sur cette adresse ?

Oui Non

Date de naissance :/...../.....

Formations & Expériences

Niveau scolaire de l'année en cours ou dernier acquis :

Autres diplômes/formations :

Baby Sitting : Avez-vous déjà gardé des enfants ? Si oui de quels âges ?

.....
Ponctuellement ou régulièrement ?

Avez-vous déjà effectué des stages en crèche, école maternelle, centre de loisirs ?

Informatique : Avez-vous des compétences en informatique ? Oui Non

Si oui, lesquels ?

Internet, messageries,

Traitement de texte, tableur (Microsoft, Open office)

Création et rangement de dossiers (docs ou photos)

Soutien Scolaire : Avez-vous déjà donné des cours ? Oui Non

Si oui dans quelle(s) matière(s) et quel(s) niveau(x) ?

.....
Ponctuellement ou régulièrement ?

Si non, quelle(s) matière(s) pourriez-vous enseigner et quel(s) niveau(x) ?

.....

.....

Autres expériences ou compétences mobilisables pour un job :

.....
.....
.....

Moyen de transport

Possédez-vous le permis de conduire ? Oui Non

Avez-vous un moyen de locomotion, si oui lequel ? :

Disponibilités

A l'année Week-end Soirées

Vacances scolaires, précisez la période :

Veillez préciser vos horaires :

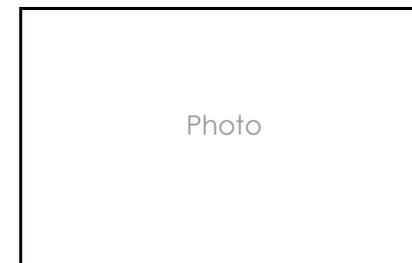
	Lundi	Mardi	Merc.	Jeudi	Vend.	Sam.	Dim.
Matin							
Ap. Midi							
Soir							

Informations complémentaires

- ◆ Pièces justificatives à fournir si possible : CV, diplômes
- ◆ **Ce service est une mise en relation. Le Pij n'intervient en aucun cas en ce qui concerne les contrats de travail, la rémunération, etc ...**
- ◆ Le PIJ de Ciboure ne saurait être tenu responsable des litiges qui pourraient intervenir entre les deux parties.

Fait à Ciboure, le

Signature



REGLEMENT INTERIEUR

Article 1 : Objet

« Les P'tits Jobs du PIJ » est un **service gratuit de mise en relation** entre particuliers et jeunes, pour des missions ponctuelles ou régulières compatibles avec les compétences des jeunes.

Article 2 : Inscription

A partir de 15 ans, un jeune qui souhaite travailler de manière occasionnelle ou régulière, en complément de sa scolarité ou de son activité principale, peut s'inscrire aux « P'tits Jobs du Pij ». Pour cela il doit s'acquitter de quelques démarches :

- Remplir la fiche d'inscription
- Avoir l'autorisation parentale signée (pour les mineurs)
- Avoir pris connaissance du présent règlement intérieur et le signer

Fournir les photocopies des diplômes du BAFA ou du BAFD le cas échéant.

Article 3 : Validité et mise à jour

L'inscription est valable 1 an. Elle est possible tout au long de l'année.

Pour une meilleure efficacité du service, il est demandé aux jeunes de mettre à jour leur fiche de renseignements aussi souvent que nécessaire (nouveau diplôme, permis, changement de disponibilités, nouvelles compétences, etc.). Chaque jeune est responsable de sa réinscription ou non l'année suivante.

Article 4 : Dépôt des offres

Les particuliers ayant une offre à proposer doivent remplir la fiche correspondante et signer le règlement intérieur ou l'extrait correspondant, en présence de l'animatrice du PIJ. Celle-ci recherche la ou les personnes disponibles, en fonction du type de mission et des critères demandés.

Article 5 : Mise en relation

Le Point Information Jeunesse centralise les fiches de renseignements comportant les noms, coordonnées, expériences et disponibilités des jeunes.

Seules les coordonnées des jeunes ayant accepté la mise en relation seront transmises au particulier ayant déposé l'offre de mission. Les particuliers n'ont pas d'accès direct au fichier des inscrits.

Article 6 : Responsabilités

Les particuliers et les jeunes mis en relation doivent s'entendre sur les termes du contrat qu'ils acceptent conjointement. Le Point Information Jeunesse n'est pas l'employeur des jeunes et n'intervient pas en cas de litige. Le cas échéant, celui-ci devra être réglé directement entre les parties concernées.

Le non-respect de ce règlement entraînerait le retrait et/ou l'interdiction de s'inscrire ou de déposer une annonce au PIJ.

Je soussigné(e) (nom et prénom):.....

Déclare avoir pris connaissance du présent règlement intérieur.

Fait à Ciboure, le

Signature

(Précédée de la mention « lu et approuvé »)

AUTORISATION PARENTALE

Pour les mineurs

Le dépôt d'une fiche d'inscription pour les « P'tits Jobs du PIJ » par un mineur, nécessite de remplir cette autorisation.

Celle-ci doit être remplie par l'adulte auprès de l'animatrice.

Je soussigné(e).....,

responsable légal de

- Autorise le Point Information Jeunesse à communiquer les coordonnées fournies sur la fiche de renseignements pour contacter mon enfant, dans le but de lui proposer une mise en relation avec un particulier ayant déposé une offre.
- Atteste posséder une assurance en responsabilité civile couvrant le jeune mineur et accepte la pleine et entière responsabilité des incidents éventuels provoqués par lui.
- Ai bien compris que le Point Information Jeunesse n'est en aucun cas l'employeur des jeunes.
- Par conséquent, dégage le Point Information Jeunesse de toute responsabilité en cas de litige.

Fait à Ciboure, le.....

Signature des parents ou du tuteur légal

(Précédée de la mention « lu et approuvé »)